|  |  |
| --- | --- |
|   | ZÁKLADNÍ ŠKOLA A MATEŘSKÁ ŠKOLA BOROVSKÉHO, KARVINÁ, PŘÍSPĚVKOVÁ ORGANIZACEVe Svahu 775/1a 734 01 Karviná-Ráj |

Informace k platbám školného a stravného

MŠ U MŠ

**ŠKOLNÉ**

● školné **400,- Kč** se hradí měsíčně **trvalým příkazem** na účet **0101337331/0800**

 a je splatné nejpozději do **10. dne daného kalendářního měsíce**

● **předškoláci a děti s odloženou školní docházkou** školné **neplatí**

● **vždy uvádějte:**

 **variabilní symbol : 222+ prvních 6 čísel RČ dítěte před lomítkem,** (př. 222205215)

 **do poznámky : ŠKOLNÉ + JMÉNO A PŘÍJMENÍ DÍTĚTE**

Osvobození od úplaty školného:

* zákonný zástupce dítěte, který pobírá opakující se dávku pomoci v hmotné nouzi
* zákonný zástupce nezaopatřeného dítěte, pokud tomuto dítěti náleží příspěvek na péči
* zákonný zástupce pobírající přídavek na dítě
* rodič, kterému náleží zvýšení příspěvku na péči z důvodu péče o nezaopatřené dítě
* fyzická osoba, která pobírá dávky v pěstounské péči

Rodiče, kteří pobírají některou z těchto dávek potvrdí tuto skutečnost podpisem ***Žádosti o osvobození od úplaty za předškolní vzdělávání*** a doloží kopii o jejím pobírání **vedoucí učitelce MŠ**.

V případě odejmutí této dávky máte povinnost informovat o této skutečnosti a začít hradit školné dle pokynů viz výše od následujícího měsíce, kdy byla dávka odejmuta.

**STRAVNÉ**

● záloha na stravné se platí zálohově (měsíc předem) **inkasem** na sporožirový účet **0101337331/0800**

● souhlas k povolení inkasa si musí rodiče nastavit sami ve svém internetovém bankovnictví nebo osobně požádáním ve své bance.

***Inkaso bude probíhat k 20.dni měsíce předcházejícího. Nastavte si dostatečný limit 1.200,- Kč.***

***U sourozenců limit navýšit jednou tolik, případně zadat 2 inkasa v měsíci.***

***Do poznámky napište 222 + jméno dítěte.***

● číslo účtu, ze kterého se bude stravné strhávat, se musí písemně nahlásit vedoucí školní jídelny podpisem ***Přihlášky ke stravování a povolení k inkasu*.** Tento dokument si můžete vyžádat 1) u vedoucí ŠJ nebo 2) u vedoucí ŠJ nebo 3) si ho stáhnout z našich webových stránek https://skolka2.borovskeho.cz/ v záložce DOKUMENTY).

● pokud z jakéhokoliv důvodu nebyla inkasní platba provedena, uhradí rodič zálohovou částku jednorázovým platebním příkazem na stejný účet **0101337331/0800**.

***V případě, že zákonný zástupce opakovaně neuhradí úplatu za vzdělávání (školné) nebo stravného, může vedoucí učitelka / ředitel ZŠ a MŠ rozhodnout o ukončení předškolního vzdělávání dítěte dle § 35 odst. 1d zákona č. 561/2004 Sb. (Školský zákon).***